

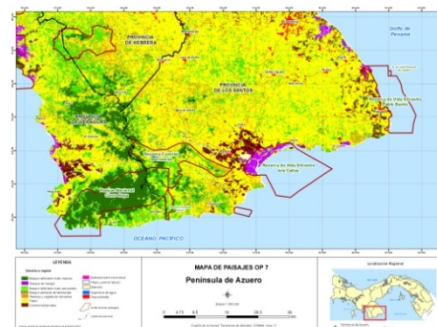
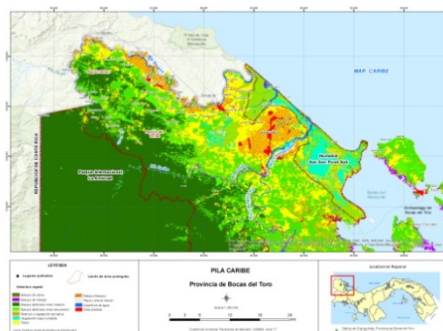
PROGRAMA DE PEQUEÑAS DONACIONES

GUÍA PARA COMPLETAR EL FORMATO DE IDEA DE PROYECTO/EMPREDIMIENTO

El formulario IDEA DE PROYECTO, es el medio para reflejar el resultado al cual se quiere llegar con la implementación de un proyecto financiado por el Programa de Pequeñas Donaciones (PPD-PNUD/GEF). A través de este formulario, se podrá evaluar el potencial que tiene la idea para abordar el problema ambiental, que se presenta, para llegar al resultado esperado. La aprobación de la **IDEA DE PROYECTO** es el primer paso en el desarrollo del proyecto.

La IDEA DE PROYECTO, nos ayudará a saber si el objetivo de su organización encaja dentro de la estrategia actual del PPD-PNUD/GEF, Panamá. También podremos identificar si todavía hay que desarrollar la idea a través de investigación, consultas, reuniones y fortalecimiento de capacidades, y si el grupo requerirá de un facilitador (a) para apoyar a sus miembros en la preparación de la propuesta de proyecto. Tenga en cuenta que los proyectos de PPD-PNUD/GEF, se financian por un promedio de hasta 20,000 USD.

Tome en cuenta que estas regiones son las seleccionadas para el Período Operativo 7 (OP7), es decir que su proyecto deberá desarrollarse en una de estas regiones, para ser seleccionado:



A continuación, se presenta una guía para completar el formulario IDEA DE PROYECTO.

- 1. Fecha de presentación:** La fecha en la que usted presente la IDEA DE PROYECTO al PPD-PNUD/GEF.
- 2. Título tentativo del proyecto:** Aquí se debe reflejar la naturaleza del proyecto. Debe tener un mensaje claro de lo que se trata y la ubicación donde se encuentra.
- 3. Nombre de la organización:** El nombre de la organización tal como se ha registrado. También especifique las siglas o abreviaciones. Por favor adjunte copia de la Personería Jurídica actualizada.

4. & 5. Ubicación y dirección: Especificar la comunidad, el corregimiento y la provincia donde la organización se encuentra. Si es una ONG nacional, especifique en que comunidad (es) se realizará el proyecto. Incluya la dirección en caso de que posean una oficina.

6 & 7. Teléfono y correo electrónico: Por favor, asegúrese de que los datos sean exactos y de que el correo electrónico sea uno que se revise lo más seguido posible. La mayoría de las comunicaciones se realizarán por este medio.

8. Presidente (a) o representante legal de la organización (Nombre y posición): El nombre y la información de contacto de la persona que figura como Presidente (a) o Representante Legal en los documentos legales **actualizados** de la organización. Por favor revise cuidadosamente que la personería jurídica no esté vencida.

9. Persona de contacto (Nombre y posición): El nombre y la información de contacto de la persona que se va a encargar del proyecto, o bien coordinarlo, y que pueda ser fácilmente contactada por el PPD.

10. Financiamiento solicitado: Monto aproximado que se solicita al PPD. Tenga en cuenta que este no es el presupuesto total. Aquí no incluya la contrapartida en especie o efectivo de la comunidad u otras organizaciones.

11. Duración estimada del proyecto: Cuanto tiempo considera que el proyecto va a durar. Incluir fecha de inicio y finalización estimada. Recuerde que este es un estimado que puede cambiar cuando se prepara la propuesta final del proyecto.

Descripción de la organización:

1.1. Fecha de constitución: Introducir la fecha en que se estableció su organización, tanto la fecha original como la fecha de obtención de la personería jurídica.

1.2. Objetivo de la organización: Escribir clara y brevemente el objetivo de la organización.

1.3. Número de miembros (precisar hombres y mujeres): Especificar la cantidad total de miembros de la organización, y precisar cuántos de ellos son hombres y cuántas mujeres. El número de hombres sumado al número de mujeres debe ser igual al número total de los miembros.

1.4. Número de resolución de personería jurídica: Especifique el número de resolución de la personería jurídica. Recuerde que el PPD, no puede apoyar organizaciones sin personería jurídica **vigente**. Adjunte una copia de la personería jurídica y de la última actualización de la Junta Directiva.

1.5. ¿Ha ejecutado proyectos anteriormente?: Especifique cuántos proyectos ha ejecutado anteriormente su organización. Si aplica, explique con quién y una breve descripción de cada proyecto (liste como máximo los últimos 5 proyectos que se llevaron a cabo).

1.6. ¿Cuáles son las acciones de la organización que han resultado más exitosas?: Con esta pregunta queremos conocer lo que la organización piensa que hace mejor, cuál es el fuerte de la

organización que da un buen ejemplo y que éxitos han tenido con sus acciones. No es necesario que estas acciones correspondan a un proyecto sino pueden ser las actividades propias de la organización.

1.7. Nombrar a las personas de la junta directiva (presidente (a), vicepresidente (a), secretaria (a), tesorero (a), etc.): Especificar los nombres y los cargos de las personas que actualmente forman la junta directiva de la organización.

1.8. ¿Tiene la organización cuenta bancaria activa, a nombre de la personería jurídica?: Debe contestar SI o NO a esta pregunta. Para el PPD, es necesario que la organización tenga una cuenta bancaria activa y que esté a nombre de la organización registrada con su personería jurídica. En caso de no tenerla, déjenos saber para coordinar la apertura de la misma.

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

(Pueden crear el espacio necesario para completar las respuestas o usar papel adicional, en caso de ser necesario)

- 1. Describa de manera resumida su idea de proyecto, enfocándose en el objetivo y resultados del mismo:** En este punto queremos conocer en qué consiste su proyecto, qué quiere lograr con el mismo y cuáles son las acciones principales para llevarlo a cabo. También explique las razones por las que requiere de un financiamiento por parte del PPD.
- 2. Explique cómo su idea de proyecto responde a las iniciativas financiables por el PPD y en qué paisaje prioritario se encuentra (ver el documento de Estrategia OP7):** Para contestar este punto usted debe conocer la Estrategia del PPD (2020-2023) que trabaja en 3 paisajes prioritarios y enfoca sus esfuerzos en conservación de ecosistemas y su biodiversidad. En esta sección deberá explicar cómo su proyecto corresponde a por lo menos una de las iniciativas financiables por el PPD.
- 3. Describa la comunidad (o comunidades) donde se llevará a cabo el proyecto (etnia, ubicación, población, etc.) y qué problemas ambientales serán abordados con su iniciativa:** El PPD-PNUD/GEF, busca mejorar la calidad de vida de las comunidades gracias a las iniciativas ambientales, por lo que es necesario que la organización tenga conocimiento del área donde trabaja y las personas que de ella dependen. Por eso queremos conocer las características principales de la gente de las comunidades o la comunidad donde va a trabajar, así como los problemas ambientales más importantes que los afectan, específicamente aquellos relacionados con esta idea de proyecto.
- 4. Describa de quiénes y cómo surgió la idea del proyecto. Explique si esta idea ha sido comentada con la comunidad, si ellos han aportado a la misma y en qué:** En este punto debe especificar qué personas plantearon el resultado que se espera a partir del proyecto (sean

miembros de la comunidad, miembros de la organización, un técnico u otros), y cómo fue que surgió la misma (sea de la propia persona, a partir de un taller, reunión, etc.). A su vez, comente si la idea fue compartida con la comunidad, si la comunidad fue parte de la construcción de la misma y, si lo fue, en qué aportó.

5. **¿Ha pensado en realizar una alianza con alguna organización o institución que trabaje sobre el mismo problema? ¿Con quiénes y cómo sería la alianza a formar?:** Puntualice si desea realizar una alianza con alguna organización o institución para enfrentar el problema y lograr el resultado deseado de manera conjunta. Detalle con quiénes haría esta alianza, cómo se conformaría y qué cosas realizarían en conjunto.
6. **¿Cómo el proyecto beneficiará la calidad de vida de las mujeres?:** Debido a que el PPD-PNUD/GEF, le da mucha importancia a la perspectiva de género, le pedimos que explique cómo el proyecto va a mejorar la calidad de vida de las mujeres beneficiarias.
7. **¿Cómo van a incluir a los jóvenes en el proyecto?:** Según las Naciones Unidas, los jóvenes son personas entre 15 y 24 años de edad. Le solicitamos que especifique las acciones que involucrarán a los jóvenes al proyecto y explique brevemente cómo se llevarán a cabo.
8. **Sección de las firmas y las fechas:** No olvidar las firmas de los representantes de la organización y las fechas.

Una vez completado el formulario envíelo por correo electrónico a:

Beatriz Schmitt, Coordinadora Nacional del PPD en Panamá
beatriz.schmitt@undp.org

O entregue el formulario en las oficinas del PPD en:

Oficina de Programa de Pequeñas Donaciones - Fondo para el Medio Ambiente Mundial -Clayton,
Edificio 129, Ciudad del Saber, Panamá

No es necesario entregarlo por ambas vías.

Por cualquier duda o consulta, el teléfono de nuestras oficinas es:

Tel.: (507) 302-4748 / 302-4676 - Fax: (507) 301-4548 / 305-4676